

# 令和3年度山陽小野田市病院局企業職員採用試験案内

令和3年12月6日

山陽小野田市病院局総務課

- 1 受付期間 第1回：令和3年12月6日（月）～令和3年12月28日（火）  
第2回：                    "                    ～令和4年 2月 2日（水）

※ ただし、第1回目で採用予定人数に達した場合は第2回目の採用試験を行いませんので、その場合は速やかに連絡します。

また、重複受験申請ができませんので、重複申請が判明した場合は、受験申請を無効とします。

## 2 試験職種、採用予定人数及び職務の概要

試験職種	採用予定人数	職務の概要
事務職員	2名程度	市民病院での事務の業務

## 3 受験資格

(1) 次の受験資格を有する人が受験できます。

試験職種	受験資格
事務職員	昭和47年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法に規定する高等学校、短期大学、高等専門学校、大学及びこれらと同等と認められる学校を卒業した人又は令和4年3月31日までに卒業する見込みの人（「高等学校卒業程度認定試験」合格者を含む。） ※学部・学科は問いません

(2) (1)にかかわらず、次の各号に該当する人は、試験を受けられません。

- ① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 山陽小野田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

#### 4 試験日時及び場所

日 時		場 所
第1回	〔第1次試験（筆記）〕 令和4年1月 9日（日） 〔第2次試験（面接）〕 令和4年1月16日（日）	山陽小野田市民病院 3階大会議室 時間はいずれも、下記のとおり。 〔第1次試験（筆記）〕 受付 8時30分～9時 試験 9時～ 〔第2次試験（面接）〕 受付 8時30分～9時 試験 9時～
第2回	〔第1次試験（筆記）〕 令和4年2月 6日（日） 〔第2次試験（面接）〕 令和4年2月13日（日）	

#### 5 試験の内容

区 分	試験名	出題形式等
第1次試験	教養試験 (筆記試験)	択一式(45分)、基本的で重要な能力とされる「言語・数理・論理」の3つの尺度について出題します。
第2次試験	口述試験	個別面接(第2次試験の詳細は、第1次試験合格者にのみ「メール」でお知らせします。)
適 性 検 査		Webによる受験 (受験方法等について受付締切後、メールで別途通知しますが、 <u>ドメイン指定受信設定等を行っている方は、受付締切後2日間は必ず解除しておいてください。また、締切後2日を経過しても、適性検査の受験メールが届かない場合は、大至急総務課までご連絡ください。</u> )

※適性検査の結果は個別面接の資料として活用するもので、可否には関係ありません。

#### 6 合格者の発表

合格者の受験番号を、山陽小野田市民病院のホームページに掲載します。

なお、結果については受験者全員にメール又は文書で通知します。

[発表時期]

第1回 第1次試験 令和4年1月12日(水)頃

第2次試験 令和4年1月20日(木)頃

第2回 第1次試験 令和4年2月8日(火)頃  
第2次試験 令和4年2月17日(木)頃

## 7 採用予定日

随時(新卒者は、令和4年4月1日)

## 8 勤務条件

### (1) 給料(初任給)

初任給は学歴、職歴等によって異なりますが、新卒の場合、次のとおりとなっています。

(令和3年4月現在)

職種		給料月額
事務職員	大学卒	182,200円
	短大卒	163,100円
	高校卒	150,600円

このほか、支給要件に応じて扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当(賞与)等が支給されます。

### (2) 勤務時間

週38時間45分勤務

### (3) 休暇

1年を通じて20日(4月採用の場合は15日)の年次有給休暇のほか、結婚、慶弔、夏季休暇などの特別休暇、介護休暇、育児休業等の休暇制度があります。

### (4) 福利厚生

共済組合や職員互助会による結婚、出産等に対する祝金や医療費などに対する給付金が受けられるほか、住宅や物品の購入、子供の教育費等に要する資金の貸付を受けられます。

## 9 受験申込の手続

### (1) 受験申込書の請求

受験申込書は以下の場所で配付しています。

- 山陽小野田市病院局総務課(山陽小野田市民病院4階)
- 山陽小野田市役所総務部人事課(市役所2階)

※山陽小野田市民病院のホームページからもダウンロードできます。

<https://sanyo-onoda-city-hosp.jp/>

郵送で請求する場合は、封筒の表に「**受験申込書請求**」と朱書きし、120円切手を貼ったあて先明記のA4サイズの返信用封筒を同封して山陽小野田市病院局総務課に請求してください。

## (2) 受験申込書の提出

受験申込書に必要な事項を記入し、山陽小野田市病院局総務課（山陽小野田市民病院4階）へ提出してください。**メールで適性検査Web受験の案内をお送りしますので、パソコン又はスマートフォンのメールアドレスを必ず記入してください。**

## (3) 受験申込書の受付

直接持参・郵送とも、日曜日、土曜日、祝日を除き、第1回は令和3年12月6日（月）から令和3年12月28日（火）まで、第2回は令和4年2月2日（水）までの8時30分から17時10分まで受け付けます。

## (4) その他

受験申し込みのために提出された書類は、理由のいかんにかかわらずお返しできませんので、ご了承ください。

## 10 提出先・問い合わせ先

山陽小野田市病院局総務課（山陽小野田市民病院4階）

Tel.0836-83-2355

〒756-0094 山陽小野田市大字東高泊 1863 番地 1

Email [med-soumu@city.sanyo-onoda.lg.jp](mailto:med-soumu@city.sanyo-onoda.lg.jp)